ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်

- ၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်၊ ပြည်ထောင်စု၏အခွန်အကောက် ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၄၊ ပုဒ်မခွဲ (က) ပါ ဇယားအမှတ်စဉ် ၄၀ အရ ပြည်တွင်းရှိ ကုလသမဂ္ဂအဖွဲ့အစည်းများမှ **အဖွဲ့အစည်းအမည်ဖြင့်** ပြည်တွင်းပြည်ပမှ ဝယ်ယူသည့် **ကုန်စည်များသည်** ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် မကျသင့်ပါ။
- ၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်၊ ပြည်ထောင်စု၏အခွန်အကောက် ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၄၊ ပုဒ်မခွဲ (ဃ) ပါ ဇယားအမှတ်စဉ် ၂ အရ ပြည်တွင်းရှိ ကုလသမဂ္ဂအဖွဲ့အစည်းများမှ **အဖွဲ့အစည်းအမည်ဖြင့်** ပြည်တွင်းမှ ရယူသည့် **ဝန်ဆောင်မှုများသည်** ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် မကျသင့်ပါ။

လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့်အချက်များ

ပြည်တွင်းရှိ ကုလသမဂ္ဂအဖွဲ့အစည်းများအနေဖြင့်–

- အဖွဲ့အစည်းအမည်ဖြင့် ပြည်တွင်းပြည်ပမှ ကုန်စည်များ ဝယ်ယူရာတွင်ဖြစ်စေ၊ ပြည်တွင်းမှ ဝန်ဆောင်မှုများ ရယူရာတွင်ဖြစ်စေ ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ပေးဆောင်ရန် မလိုအပ်ပါ။
- သို့ပါ၍ ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် မကျသင့်စေရေး မိမိတို့ အဖွဲ့အစည်းမှ ဝယ်ယူခြင်း/ရယူခြင်းဖြစ်ကြောင်း ကုလသမဂ္ဂအဖွဲ့အစည်း၏ အကြီးအကဲ သို့မဟုတ် တာဝန်ခံအရာရှိ၏ ထောက်ခံချက် အထောက်အထားစသည့် စာရွက်စာတမ်းများအား ကုန်စည်ရောင်းချသူ/ ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်သူများသို့ ပြသရန်လိုအပ်ပါသည်။

လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့်အချက်များ

ကုန်စည်ရောင်းချသူ/ ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်သူများအနေဖြင့်–

- ပြည်တွင်းရှိ ကုလသမဂ္ဂ အဖွဲ့အစည်းများအား ကုန်စည်ရောင်းချခြင်း၊ ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်ပေးခြင်းအပေါ် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်မပါ တန်ဖိုးဖြင့် ရောင်းချဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။
- ထိုသို့ ရောင်းချဆောင်ရွက်ရာတွင် ကုလသမဂ္ဂ အဖွဲ့အစည်းများက ဝယ်ယူခြင်း၊ ရယူခြင်းဖြစ်ကြောင်း အထောက်အထား/ စာရွက်စာတမ်းများအား သေချာစွာစိစစ်၍ ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပြီး အဆိုပါအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ပတ်သက်သည့် စာရင်းအား သီးသန့်ခွဲခြား ပြုစုထားရှိရမည် ဖြစ်ပါသည်။

လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့်အချက်များ (အဆက်)

- ယင်းအဖွဲ့အစည်းများထံမှ ရယူထားသည့် အထောက်အထား/ စာရွက်စာတမ်းများနှင့် စာရင်းများအား အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၀၊ ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ ထိန်းသိမ်းထားရှိရန် လိုအပ်မည် ဖြစ်ပြီး ပုဒ်မခွဲ (ဂ) အရ လုပ်ဆောင်ချက်တစ်ခုကို ပြုလုပ်သည့်နေ့မှစ၍ **ခုနစ်နှစ်** ကြာမြင့်သည့် ကာလအထိ ထိန်းသိမ်းထားရှိရမည် ဖြစ်ပါသည်။

- အခွန်စည်းကြပ်မှုဆောင်ရွက်ရာတွင် တာဝန်ရှိသူများမှ အထောက်အထား/ စာရွက်စာတမ်းများကို တင်ပြရန် တောင်းဆိုလာပါက မပျက်မကွက် တင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။

ပျက်ကွက်မှုအတွက် ပြစ်ဒဏ်များ

- မည်သူမဆို အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေ အရလည်းကောင်း၊ အခွန်ဥပဒေတစ်ရပ်ရပ် အရလည်းကောင်း ထားရှိရန်လိုအပ်သည့် အထောက်အထား/ စာရွက်စာတမ်းများကို ထိန်းသိမ်းရန် ပျက်ကွက်ပါက အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၇၀ ပါ ဒဏ်ကြေးငွေကို ပေးဆောင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။

ကျေးဇူးတင်လွှာ

နိုင်ငံတော်မှ ရသင့်ရထိုက်သော အခွန်များကို ဥပဒေနှင့်အညီ ပေးဆောင်ကြပါသော အခွန်ထမ်းများနှင့် အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ကြသော လုပ်ငန်းရှင်များအား အထူးကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။

အသေးစိတ်သိရှိလိုပါက သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ်အခွန်ဦးစီးဌာနမှူးရုံး သို့မဟုတ် ပြန်ကြားရေးအဖွဲ့ (ရုံးချုပ်)၊ နေပြည်တော် ဖုန်းနံပါတ်- ၀၆၇-၃၄၃၀၅၂၂၊ ၀၆၇-၃၄၃၀၅၃၃ သို့မဟုတ် အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုရုံး (ရန်ကုန်)၊ ဖုန်း -၀၁-၃၇၈၃၇၀၊ ၀၁-၃၇၈၃၇၂၊ အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုရုံး(မန္တလေး)၊ ဖုန်း-၀၂-၄၀၃၀၁၈၂ သို့မေးမြန်းစုံစမ်းနိုင်ပါသည်။ ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၏ Website ဖြစ်သော www.ird.gov.mm သို့ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုလေ့လာပြီး လိုအပ်သည့် ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများကို download ရယူနိုင်ပါသည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စီမံကိန်း၊ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန

ပြည်တွင်းရှိ ကုလသမဂ္ဂအဖွဲ့အစည်းများ၏ အဖွဲ့အစည်းအမည်ဖြင့် ပြည်တွင်းပြည်ပမှ ဝယ်ယူသည့် ကုန်စည်များနှင့် ပြည်တွင်းမှ ရယူသည့် ဝန်ဆောင်မှုများအပေါ် ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ သိကောင်းစရာများ

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေ (၂၀၀၈ ခုနှစ်) ပုဒ်မ ၃၈၉ အရ နိုင်ငံသားတိုင်းသည် ဥပဒေအရ ပေးဆောင်ရမည့် အခွန်အကောက်များကို ပေးဆောင်ရန် တာဝန်ရှိသည်။

Internal Revenue Department
Office Building No.(46), Nay Pyi Taw
https://www.ird.gov.mm

“ Tax by the Law, Service by our Heart ”