



Internal Revenue Department

ပတခ(ရစ)-၀၇-၀၁

ပြည် တွင်း အ ခွန် များ ဦး စီး ဌာ န

ရုံး

တိုင်းဒေသကြီး/ ပြည်နယ်

----- Office ----- Office ----- Office ----- Office ----- Office ----- Office ----- Office ----- Office ----- Office ----- Office -----

စာအမှတ်၊ -----

ရက် စွဲ၊ -----

သို့

အခွန်ထမ်းအမည် -----

အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် -----

လိပ်စာ -----

-----

အကြောင်းအရာ။

သတင်းအချက်အလက် စာတမ်းအမှတ်အသား အထောက်အထားများကို ပေးပို့ရန်နှင့် ရုံးသို့လာရောက်ရှင်းလင်းတင်ပြရန် အကြောင်းကြားစာ

၁။ အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ xxxx - xxxx ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် လူကြီးမင်းတင်ပြထားသော ----- ကြေညာလွှာတွင် ဖြည့်သွင်းထားသည့် အချက်အလက်များနှင့်ပတ်သက်၍ သတင်းအချက်အလက် စာတမ်းအမှတ်အသား အထောက်အထားများ ထပ်မံလိုအပ်ခြင်းနှင့် သိရှိလိုသည်များကို မေးမြန်းရန် လိုအပ်လာပါသဖြင့် အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၆ အရ ဤအကြောင်းကြားစာကို ပေးပို့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

၂။ သို့ဖြစ်ပါ၍ ကြေညာလွှာတွင်ဖြည့်သွင်းထားသည့် အချက်အလက်များ၊ စာရင်းပိုင်းဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များနှင့် လုပ်ငန်းအခြေ အနေများကို ရှင်းလင်းဖြေကြားနိုင်မည့် လူကြီးမင်းကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ သို့မဟုတ် စာဖြင့်တာဝန်လွှဲအပ်ထားသည့် ကိုယ်စားလှယ် ဖြစ်စေ ----- ရက်နေ့ ----- နာရီအချိန်တွင် ----- ရုံးသို့ လာရောက်ရှင်းလင်းဖြေကြားရန်နှင့် ပူးတွဲပါ သတင်းအချက်အလက် စာတမ်းအမှတ်အသား အထောက်အထားများကို တစ်ပါတည်း ယူဆောင်လာပါရန် အကြောင်းကြား ပါသည်။

၃။ ဤအကြောင်းကြားစာကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်ပျက်ကွက်ပါက အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၈ (ခ) အရ ရရှိ နိုင်သည့် သတင်းအချက်အလက် အထောက်အထားများအပေါ်တွင် အခြေခံ၍ အခွန်ပမာဏကို စည်းကြပ်မည်ဖြစ်ပြီး၊ အခွန်ဆိုင်ရာ စီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေအရ ဒဏ်ကြေးငွေတပ်ရိုက်ခြင်းနှင့် အရေးယူခြင်း ခံရဖွယ်ရှိကြောင်း အသိပေးအပ်ပါသည်။

၄။ ဤအကြောင်းကြားစာနှင့်ပတ်သက်၍ မရှင်းလင်းသည်များကို မေးမြန်းလိုပါက -----ရုံး၊ -----ဌာနစု ၊ ဖုန်းနံပါတ် ----- သို့ ဆက်သွယ်မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။



မိတ္တူကို

ရုံးလက်ခံ

တာဝန်ခံအရာရှိ

ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန

-----ရုံး