

ပတခ(၀၀)-၀၁-၀၄

**အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုဥပဒေပုဒ်မ ၉၊ ပုဒ်မခွဲ(က)နှင့်(ခ)အရ
အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်ရန် အကြောင်းကြားစာ**

စာအမှတ်၊ _____

ရက်စွဲ၊ _____

သို့

ကုမ္ပဏီ/အဖွဲ့အစည်းအမည် _____

လုပ်ငန်းလိပ်စာ _____

၁။ လူကြီးမင်း၏ ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်းအမည် _____ သည်
____/____/____ ရက်နေ့တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန၌ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်
အမှတ် _____ အား လျှောက်ထားရယူထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။

၂။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/
အဖွဲ့အစည်းများအနေဖြင့် ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်သည့် သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်သည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၉၀
အတွင်း ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနတွင် အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင် လျှောက်ထားရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃။ သို့ဖြစ်ရာ လူကြီးမင်းအနေဖြင့် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာနတွင် ____/____/____ ရက်နေ့ထက်
နောက်မကျစေဘဲ အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်ခြင်းကို လျှောက်ထားဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၄။ လျှောက်ထားရာတွင် ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန ဝက်ဘ်ဆိုက် www.ird.gov.mm ၏ ပင်မ
စာမျက်နှာမှတစ်ဆင့် ဝင်ရောက်၍ လျှောက်ထားဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။ ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းစဉ်
များ၊ အသုံးပြုသူလမ်းညွှန် (User Guide)များ၊ ပူးတွဲပါရှိရမည့် အထောက်အထားများ၊ အီလက်ထရောနစ်
နည်းဖြင့် အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်ခြင်းဆိုင်ရာ သိကောင်းစရာ လက်ကမ်းစာစောင်များတို့ကို အထက်ပါ
ဝက်ဘ်ဆိုက်တွင် အသေးစိတ် ရှင်းလင်းဖော်ပြထားပါသည်။

၄။ အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်ခြင်းကို သတ်မှတ်ရက်အတွင်း လျှောက်ထားဆောင်ရွက်စေလိုပါသည်။
ပျက်ကွက်ပါက အခွန်ဆိုင်ရာစီမံအုပ်ချုပ်မှုနည်းလမ်းများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခံရနိုင်ဖွယ် ရှိကြောင်း
ကြိုတင်အသိပေးအပ်ပါသည်။

၅။ အသေးစိတ်ထပ်မံသိရှိလိုသည်များရှိပါက ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန၊ အခွန်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်
မှုဌာနခွဲ ဖုန်းနံပါတ် (_____) တို့သို့ ဆက်သွယ်မေးမြန်းနိုင်ပါသည်။



ရက်စွဲ။ _____

တာဝန်ခံအရာရှိ
ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန